

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

*DECRET 272/2019, de 27 de desembre, del Consell,
d'aprovació de l'Estatut de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària. [2020/630]*

Índex

Article únic. Aprovació de l'Estatut de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària.

Disposició addicional única. Posada en funcionament de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària.

Disposició transitòria única. Expedients en tramitació.

Disposició final primera. Dotació pressupostària.

Disposició final segona. Modificació del Decret 144/1986, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova l'estatut de l'entitat Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

Disposició final tercera. Modificació de l'annex II de la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària.

Disposició final quarta. Habilitació normativa

Disposició final cinquena. Entrada en vigor.

Annex

Estatut de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Capítol I. Naturalesa i Funcions de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Article 1. Naturalesa

Article 2. Objecte

Article 3. Funcions

Article 4. Domicili

Capítol II. Organització de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Article 5. Òrgans de l'Agència

Article 6. El Consell Rector

Article 7. Funcions del Consell Rector

Article 8. La Presidència

Article 9. La Secretaria del Consell

Article 10. Formació de la voluntat dels òrgans col·legiats

Article 11. La Direcció General

Article 12. Estructura administrativa de la Direcció General

Capítol III Planificació i programació de les activitats de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Article 13. Pla pluriennal de gestió

Article 14. Programa anual d'actuació

Capítol IV. Règim jurídic i economicofinancer

Article 15. Règim jurídic

Article 16. Resolucions i actes administratius i règim d'impugnació.

Article 17. Personal i mitjans materials

Article 18. Recursos econòmics

Article 19. Règim economicofinancer

Article 20. Règim patrimonial

La Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària va crear l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària com a autoritat responsable de la seguretat del sistema ferroviari de competència de la Generalitat, dotada de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seues finalitats l'estructura i la composició de les quals està orientada a garantir la seua autonomia i independència respecte de les entitats gestores de la infraestructura, la planificació i logística del transport públic.

La mateixa llei fixa l'estructura orgànica bàsica de l'agència i la seua composició, en la qual destaca la participació de Les Corts Valencianes en la designació de la major part de les persones membres del seu principal òrgan de govern.

La norma s'adequa als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, als quals ha de subjectar-se l'exercici de la potestat reglamentària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

*DECRETO 272/2019, de 27 de diciembre, del Consell,
de aprobación del Estatuto de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària. [2020/630]*

Índice

Artículo único. Aprobación del Estatuto de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària.

Disposición adicional única. Puesta en funcionamiento de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària.

Disposición transitòria única. Expedientes en tramitació.

Disposición final primera. Dotación presupuestaria.

Disposición final segunda. Modificación del Decreto 144/1986, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el estatuto de la entidad Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

Disposición final tercera. Modificación del anexo II de la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria.

Disposición final cuarta. Habilitación normativa.

Disposición final quinta. Entrada en vigor.

Anexo

Estatut de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Capítulo I. Naturaleza y Funciones de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Artículo 1. Naturaleza

Artículo 2. Objeto

Artículo 3. Funciones

Artículo 4. Domicilio

Capítulo II. Organización de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Artículo 5. Órganos de la Agència

Artículo 6. El Consejo Rector

Artículo 7. Funciones del Consejo Rector

Artículo 8. La Presidencia

Artículo 9. La Secretaría del Consejo

Artículo 10. Formación de la voluntad de los órganos colegiados

Artículo 11. La Dirección General

Artículo 12. Estructura administrativa de la Dirección General

Capítulo III Planificación y programación de las actividades de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Artículo 13. Plan plurianual de gestión

Artículo 14. Programa anual de actuación

Capítulo IV. Régimen jurídico y económico-financiero

Artículo 15. Régimen jurídico

Artículo 16. Resoluciones y actos administrativos y régimen de impugnación.

Artículo 17. Personal y medios materiales

Artículo 18. Recursos económicos

Artículo 19. Régimen económico-financiero

Artículo 20. Régimen patrimonial

La Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria creó la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària como autoridad responsable de la seguridad del sistema ferroviario de competencia de la Generalitat, dotada de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines cuya estructura y composición está orientada a garantizar su autonomía e independencia respecto de las entidades gestoras de la infraestructura, la planificación y logística del transporte público.

La propia ley fija la estructura orgánica básica de la agència y su composición, en la que destaca la participación de Les Corts Valencianes en la designación de la mayor parte de las personas miembros de su principal órgano de gobierno.

La norma se adecúa a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia, a los que debe sujetarse el ejercicio de la potestad reglamentaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



En relació amb els principis de necessitat, eficàcia, eficiència, proporcionalitat i seguretat jurídica, cal assenyalar que l'aprovació d'aquest estatut suposa el compliment de l'exigència legal establerta en la disposició final segona de l'esmentada Llei 7/2018, amb l'objectiu de fixar i desenvolupar reglamentàriament l'estructura orgànica bàsica de l'agència establerta en la llei, així com concretar l'àmbit funcional de la Direcció General de l'ens i configurar una estructura administrativa, reduïda i proporcionada amb la naturalesa i entitat de les funcions encomanades, com a exigència de l'aplicació dels principis d'eficàcia i eficiència en l'ús de recursos públics.

En aplicació del principi de transparència, s'ha seguit durant la tramitació d'aquesta norma el que es disposa en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a més de possibilitar la participació activa de les persones destinatàries mitjançant el procés de consultes al qual s'ha sotmés la iniciativa.

Amb això es possibilita el funcionament de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària a fi que servisca d'instrument que permeta dotar el sistema ferroviari autonòmic d'un eficaç i eficient mecanisme de prevenció, supervisió, investigació i contínua correcció d'aquest.

Alhora, aquesta norma inclou, entre les disposicions finals, la modificació de l'annex II de l'esmentada Llei 7/2018, de 26 de març, en virtut del que es disposa en la seua disposició final tercera, a fi d'obtenir una correcta aplicació de la normativa tècnica.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2019.

En virtut dels articles 28.c) i 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, a proposta del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, prèvia deliberació del Consell, en la reunió del 27 de desembre de 2019,

DECRET

Article únic

S'aprova l'Estatut de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària, que figura com a annex d'aquest decret.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Posada en funcionament de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària.

1. Quan siguen nomenades les vocalies del Consell Rector se celebrarà una primera sessió plenària en la qual es proposarà a la persona candidata a la direcció general.

2. La posada en funcionament de l'Agència es produirà una vegada nomenada pel Consell la persona titular de la Direcció General.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Expedients en tramitació

Fins que es produïsquen les modificacions necessàries per a fer efectiva l'assumpció de funcions i llocs de treball, els assumptes i expedients que corresponguen a les matèries atribuïdes per l'Agència continuaran tramitant-se pels òrgans i unitats administratius actualment competents.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Dotació pressupostària

La conselleria competent en matèria d'hisenda, a proposta de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, durà a terme les modificacions pressupostàries que calguen per al compliment del que es disposa en la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària i en aquest decret.

En relación con los principios de necesidad, eficacia, eficiencia, proporcionalidad y seguridad jurídica, cabe señalar que la aprobación de este estatuto supone el cumplimiento de la exigencia legal establecida en la disposición final segunda de la citada Ley 7/2018, con el objeto de fijar y desarrollar reglamentariamente la estructura orgánica básica de la agencia establecida en la ley, así como concretar el ámbito funcional de la Dirección General del ente y configurar una estructura administrativa, reducida y proporcionada con la naturaleza y entidad de las funciones encomendadas, como exigencia de la aplicación de los principios de eficacia y eficiencia en el uso de recursos públicos.

En aplicación del principio de transparencia, se ha seguido durante la tramitación de esta norma lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, además de posibilitar la participación activa de las personas destinatarias mediante el proceso de consultas al que se ha sometido la iniciativa.

Con ello se posibilita el funcionamiento de la Agencia Valenciana de Seguretat Ferroviària al objeto de que sirva de instrumento que permita dotar al sistema ferroviario autonómico de un eficaz y eficiente mecanismo de prevención, supervisión, investigación y continua corrección del mismo.

Asimismo esta norma incluye, entre las disposiciones finales la modificación del anexo II de la citada Ley 7/2018, de 26 de marzo, en virtud de lo dispuesto en su disposición final tercera, al objeto de obtener una correcta aplicación de la normativa técnica.

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat para 2019.

En virtud de los artículos 28.c) y 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, a propuesta del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, prèvia deliberació del Consell, en la reunió del 27 de diciembre de 2019

DECRETO

Artículo único

Se aprueba el Estatuto de la Agencia Valenciana de Seguretat Ferroviària, que figura como anexo de este decreto.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Puesta en funcionamiento de la Agencia Valenciana de Seguretat Ferroviària.

1. Cuando sean nombradas las vocalías del Consejo Rector se celebrará una primera sesión plenaria en la que se propondrá a la persona candidata a la Dirección General.

2. La puesta en funcionamiento de la Agencia se producirá una vez nombrada por el Consell la persona titular de la Dirección General.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Expedientes en tramitación

En tanto se produzcan las modificaciones necesarias para hacer efectiva la asunción de funciones y puestos de trabajo, los asuntos y expedientes que correspondan a las materias atribuidas por la Agencia, continuaran tramitándose por los órganos y unidades administrativas actualmente competentes.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Dotación presupuestaria

La conselleria competente en materia de hacienda, a propuesta de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, llevará a cabo las modificaciones presupuestarias que sean precisas para el cumplimiento de lo dispuesto en la ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria y en este decreto.



Segona. Modificació del Decret 144/1986, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova l'estatut de l'entitat Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

L'article 16 del Decret 144/1986, de 24 de novembre, del Consell, queda redactat com segueix:

«Sense perjudici de la competència de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària en matèria de seguretat i inspecció, Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana, a través de la seua Direcció General, realitzarà la inspecció general dels seus propis serveis a fi d'assegurar l'eficàcia de la seua realització i especialment:

a) La seguretat, regularitat i salubritat de les instal·lacions i del material i el compliment dels corresponents reglaments.

b) La qualitat dels subministraments i obres que Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana reba.

c) La seguretat del servei i el respecte dels drets de les persones usuaris.

Per a l'exercici adequat de la inspecció dels serveis de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana la persona titular de la conselleria competent en matèria de transport podrà delegar funcions públiques a determinats agents d'aquesta inspecció, sense perjudici de la seua dependència orgànica de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.»

Tercera. Modificació de l'annex II de la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària.

1. Es modifica l'apartat primer de l'annex II Passos a nivell, que queda redactat de la manera següent:

«Primer. Adquisició dels terrenys necessaris per a les obres de supressió, protecció o millora de passos a nivell, i control preventiu municipal. Serà aplicable l'article 21 en tots els projectes de supressió de passos a nivell, els de permeabilització del ferrocarril i els d'obres necessàries per a la reordenació, concentració i millora dels passos a nivell i dels seus accessos, inclosa la millora de la seua visibilitat.»

2. Es modifica el subapartat d) de l'apartat cinqué de l'annex II Passos a nivell, que queda redactat de la manera següent:

«d) Amb caràcter excepcional, en els supòsits i amb els requisits establerts en l'article 27.2 de la Llei i apartat segon d'aquest annex.»

Quarta. Habilitació normativa

S'autoritza la persona titular de la conselleria competent en matèria de transport per a dictar totes les disposicions que calguen per a l'aplicació, desenvolupament i execució d'aquest decret.

Cinquena. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de desembre de 2019

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Política Territorial,
Obres Públiques i Mobilitat,
ARCADI ESPAÑA GARCÍA

ANNEX

Estatut de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

CAPÍTOL I

Naturalesa i funcions de l'Agència

Article 1. Naturalesa

1. L'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària és una entitat creada per la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària, com a organisme autònom conforme al que es preveu en l'article 2.3. a) 1a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. Aquesta agència està dotada de personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seues finalitats.

Segunda. Modificación del Decreto 144/1986, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el estatuto de la entidad Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

El artículo 16 del Decreto 144/1986, de 24 de noviembre, del Consell, queda redactado como sigue:

«Sin perjuicio de la competencia de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària en materia de seguridad e inspección, Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana, a través de su Dirección General, realizará la inspección general de sus propios servicios a fin de asegurar la eficacia de su realización y especialmente:

a) La seguridad, regularidad y salubridad de las instalaciones y del material y el cumplimiento de los correspondientes reglamentos.

b) La calidad de los suministros y obras que Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana reciba.

c) La seguridad del servicio y el respeto de los derechos de las personas usuarias.

Para el ejercicio adecuado de la inspección de los servicios de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana la persona titular de la conselleria competente en materia de transporte podrá delegar funciones públicas a determinados agentes de dicha inspección, sin perjuicio de su dependencia orgànica de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.»

Tercera. Modificación del anexo II de la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria.

1. Se modifica el apartado primero del anexo II Pasos a nivel, quedando redactado como sigue:

«Primero. Adquisición de los terrenos necesarios para las obras de supresión, protección o mejora de pasos a nivel, y control preventivo municipal. Será de aplicación el artículo 21 en todos los proyectos de supresión de pasos a nivel, los de permeabilización del ferrocarril y los de obras necesarias para la reordenación, concentración y mejora de los pasos a nivel y de sus accesos, incluida la mejora de su visibilidad.»

2. Se modifica el subapartado d) del apartado Quinto del Anexo II Pasos a nivel quedando redactado como sigue:

«d) Con carácter excepcional, en los supuestos y con los requisitos establecidos en el artículo 27.2 de la ley y apartado segundo de este anexo.»

Cuarta. Habilitación normativa

Se autoriza a la persona titular de la conselleria competente en materia de transporte para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para la aplicación, desarrollo y ejecución de este decreto.

Quinta. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de diciembre de 2019

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Política Territorial,
Obras Públicas y Movilidad,
ARCADI ESPAÑA GARCÍA

ANEXO

Estatuto de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

CAPÍTULO I

Naturaleza y Funciones de la Agència

Artículo 1. Naturaleza

1. La Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària es una entidad creada por la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria, como organismo autónomo conforme a lo previsto en el artículo 2.3. a) 1.ª de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. Esta agencia está dotada de personalidad jurídica propia, plena capacidad de obrar y patrimonio propio para el cumplimiento de sus fines.



3. L'agència s'adscriu a la conselleria competent en matèria de transport però actuarà amb total autonomia organitzativa, administrativa i funcional respecte a l'administració de la Generalitat, amb l'objectiu de garantir la seua autonomia i independència respecte de les entitats gestores de la infraestructura, la planificació i logística del transport públic.

Article 2. Objecte

L'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària té per objecte exercir les competències de la seguretat del sistema ferroviari de competència de la Generalitat i es constitueix com a autoritat responsable.

Article 3. Funcions

1. L'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària té la condició d'autoritat responsable de la seguretat del sistema ferroviari de competència de la Generalitat, i li corresponen les funcions següents:

a) Vetlar pel manteniment general de la seguretat en la circulació sobre la xarxa ferroviària de competència autonòmica, mitjançant la supervisió del compliment de les obligacions dels diferents actors en aquesta matèria.

b) Autoritzar l'entrada en servei dels subsistemes estructurals, funcionals i tot el sistema ferroviari en el seu conjunt, així com comprovar que mantenen els seus requisits.

c) Autoritzar la posada en servei de material rodant ferroviari i tramviari, així com supervisar que la informació relacionada amb la seguretat es mantinga actualitzada.

d) Expedir, renovar, modificar o revocar els certificats de seguretat de les entitats ferroviàries, així com supervisar-los posteriorment.

e) Proposar, elaborar i desenvolupar les normes tècniques de seguretat i supervisar el seu compliment pels agents del sistema ferroviari, així com formular propostes, directrius i recomanacions normatives, incloses les especificacions tècniques dels subsistemes ferroviaris, en el marc previst en la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat.

f) Establir una metodologia per a l'avaluació i valoració dels riscos associats a l'operació ferroviària en les seues dimensions tècniques, humanes i organitzatives, i implementar un sistema de report confidencial de riscos.

g) Realitzar el seguiment dels objectius i els nivells de seguretat a través dels indicadors i estadístiques d'accidentalitat, així com elaborar informes en matèria de seguretat del transport ferroviari.

h) Organitzar i gestionar el Registre Especial Ferroviari, així com supervisar la deguda inscripció del personal ferroviari i de la matriculació del material rodant i dels inventaris, estadístiques i bases de dades relacionats amb la seguretat del transport ferroviari, inclosos els inventaris d'infraestructures.

i) Concedir l'homologació i, si escau, suspendre-la i revocar-la, dels centres de formació i centres de reconeixement psicofísic del personal ferroviari.

j) Atorgar, renovar, suspendre i revocar les llicències de conducció de personal ferroviari, així com proposar el contingut de les proves d'obtenció de títols habilitadors del personal ferroviari, aprovar els continguts mínims dels programes de formació per a l'obtenció de les habilitacions i les condicions de capacitat psicofísica per a la certificació de valoració d'aptitud personal.

k) Demanar evidències de l'aplicació dels sistemes de gestió de seguretat a les organitzacions ferroviàries.

l) Exercir la potestat sancionadora en matèria de seguretat ferroviària d'acord amb el que s'estableix en la llei.

m) Vetlar per la correcta aplicació dels requisits psicofísics en els reconeixements per al personal treballador amb responsabilitats en la seguretat en la circulació.

n) Desenvolupar una metodologia per a la investigació d'accidents que tinga en compte els factors tècnics, humans i organitzatius així com la seua interacció i analitzar en profunditat l'origen i totes les causes de les possibles fallades humanes.

2. L'agència podrà dur a terme totes les inspeccions que siguen necessàries per al compliment de les seues finalitats.

3. L'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària prestarà assistència tècnica i col·laborarà amb l'Administració de la Generalitat en

3. La agència se adscribe a la conselleria competente en materia de transporte pero actuará con total autonomía organitzativa, administrativa y funcional respecto a la administración de la Generalitat, con el objetivo de garantizar su autonomía e independencia respecto de las entidades gestoras de la infraestructura, la planificación y logística del transporte público.

Artículo 2. Objeto

La Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària tiene por objeto ejercer las competencias de la seguridad del sistema ferroviario de competencia de la Generalitat constituyéndose como autoridad responsable.

Artículo 3. Funciones

1. La Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària tiene la condición de autoridad responsable de la seguridad del sistema ferroviario de competencia de la Generalitat, correspondiéndole las siguientes funciones:

a) Velar por el mantenimiento general de la seguridad en la circulación sobre la red ferroviaria de competencia autonómica, mediante la supervisión del cumplimiento de las obligaciones de los diferentes actores en esta materia.

b) Autorizar la entrada en servicio de los subsistemas estructurales, funcionales y todo el sistema ferroviario en su conjunto, así como comprobar que mantienen sus requisitos.

c) Autorizar la puesta en servicio de material rodante ferroviario y tranviario, así como supervisar que la información relacionada con la seguridad se mantenga actualizada.

d) Expedir, renovar, modificar o revocar los certificados de seguridad de las entidades ferroviarias, así como supervisarlos posteriormente.

e) Proponer, elaborar y desarrollar las normas técnicas de seguridad y supervisar su cumplimiento por los agentes del sistema ferroviario, así como formular propuestas, directrices y recomendaciones normativas, incluidas las especificaciones técnicas de los subsistemas ferroviarios, en el marco previsto en la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat.

f) Establecer una metodología para la evaluación y valoración de los riesgos asociados a la operación ferroviaria en sus dimensiones técnicas, humanas y organizativas, e implementar un sistema de reporte confidencial de riesgos.

g) Realizar el seguimiento de los objetivos y los niveles de seguridad a través de los indicadores y estadísticas de accidentalidad, así como elaborar informes en materia de seguridad del transporte ferroviario.

h) Organizar y gestionar el Registro Especial Ferroviario, así como supervisar la debida inscripción del personal ferroviario y de la matriculación del material rodante y de los inventarios, estadísticas y bases de datos relacionados con la seguridad del transporte ferroviario, incluidos los inventarios de infraestructuras.

i) Conceder la homologación y, en su caso, suspenderla y revocarla, de los centros de formación y centros de reconocimiento psicofísico del personal ferroviario.

j) Otorgar, renovar, suspender y revocar las licencias de conducción de personal ferroviario, así como, proponer el contenido de las pruebas de obtención de títulos habilitantes del personal ferroviario, aprobar los contenidos mínimos de los programas de formación para la obtención de las habilitaciones y las condiciones de capacidad psicofísica para la certificación de valoración de aptitud personal.

k) Pedir evidencias de la aplicación de los sistemas de gestión de seguridad a las organizaciones ferroviarias.

l) Ejercer la potestad sancionadora en materia de seguridad ferroviaria de acuerdo con lo establecido en la ley.

m) Vetlar por la correcta aplicación de los requisitos psicofísicos en los reconocimientos para el personal trabajador con responsabilidades en la seguridad en la circulación.

n) Desarrollar una metodología para la investigación de accidentes que tenga en cuenta los factores técnicos, humanos y organizativos así como su interacción y analice en profundidad el origen y todas las causas de los posibles fallos humanos.

2. La agencia podrá llevar a cabo todas las inspecciones que sean necesarias para el cumplimiento de sus fines.

3. La Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària prestarà assistència tècnica i col·laborarà amb l'Administració de la Generalitat en



l'exercici de les competències d'aquesta en matèria de transport ferroviari. Així mateix, en l'àmbit de les seues competències prestarà tota aquella ajuda que li siga sol·licitada pels òrgans judicials i administratius per a la resolució d'incidències o assumptes judicials.

4. Les competències a què es refereixen els apartats del punt 1 no es podran transferir ni subcontractar a cap administrador de la infraestructura, operador ferroviari o entitat adjudicadora.

5. Aquest organisme es regirà en la seua actuació pels principis d'independència i transparència, i adoptarà les seues decisions de forma motivada i respectant el principi de contradicció.

6. L'agència podrà sol·licitar en qualsevol moment l'assistència tècnica dels administradors d'infraestructures i operadors ferroviaris, així com de qualsevol altre intervinent en el sistema ferroviari o altres òrgans qualificats.

7. L'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària podrà promoure, d'acord amb la normativa que regula la matèria, la constitució o la seua participació en societats mercantils i entitats públiques o privades sense ànim de lucre, per a desenvolupar qualsevol activitat que estiga relacionada amb les seues funcions, si així ho acorda el seu Consell Rector.

Article 4. Domicili

1. L'agència tindrà el seu domicili, a tots els efectes judicials, administratius, laborals i fiscals, a la ciutat de València.

2. El Consell Rector podrà, així mateix, establir, modificar o suprimir oficines, delegacions o dependències en qualsevol lloc, amb la comesa, facultats i modalitats de funcionament que es determine en el mateix acord del Consell.

CAPÍTOL II

Organització de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Article 5. Òrgans

1. Els òrgans de govern de l'agència són el Consell Rector i la Presidència.

2. L'òrgan executiu de l'agència és la Direcció General.

Article 6. El Consell Rector:

1. El Consell Rector és l'òrgan superior de l'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària, que governa l'entitat i estableix les directrius d'actuació d'aquesta.

2. El Consell Rector estarà integrat per cinc vocalies nomenades entre persones de reconeguda competència, experiència i prestigi professional en el sector ferroviari o en la gestió d'emergències, i es garantirà la composició equilibrada per un període de cinc anys, amb la possibilitat de reelecció per un altre període d'igual duració.

3. Les persones designades com a vocals gaudiran d'independència i autonomia, el seu càrrec serà incompatible amb l'exercici d'altres activitats, siguen públiques o privades, l'exercici de les quals pugua produir conflicte d'interessos amb les funcions de l'agència. El càrrec de vocal serà incompatible amb l'exercici de funcions directives o executives en partits polítics, centrals sindicals, associacions empresarials o col·legis professionals.

4. Els membres del Consell Rector podran compatibilitzar el càrrec amb altres activitats externes a l'ens, en tot cas compatibles segons es prescriu en l'apartat anterior, i es retribuirà la seua labor mitjançant dietes concordades amb la responsabilitat de les seues funcions, per assistència a les sessions del Consell Rector.

5. El nomenament de les persones que han d'integrar el Consell Rector es plasmarà en un decret del president de la Generalitat i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 7. Funcions del Consell Rector

1. Al Consell Rector li correspon les funcions següents:

a) Definir les directrius generals i línies d'actuació de l'agència.

b) Nomenar i separar la persona titular de la presidència, així com acordar la seua suplència.

c) Aprovar, a proposta de la Direcció General de l'Agència, el pla anual d'activitats de l'entitat.

ejercicio de las competencias de ésta en materia de transporte ferroviario. Asimismo, en el ámbito de sus competencias prestará toda aquella ayuda que le sea solicitada por los órganos judiciales y administrativos para la resolución de incidencias o asuntos judiciales.

4. Las competencias a las que se refieren los apartados del punto 1 no se podrán transferir ni subcontractar a ningún administrador de la infraestructura, operador ferroviario o entidad adjudicadora.

5. Este organismo se regirá en su actuación por los principios de independencia y transparencia, y adoptará sus decisiones de forma motivada y respetando el principio de contradicción.

6. La agencia podrá solicitar en cualquier momento la asistencia técnica de los administradores de infraestructuras y operadores ferroviarios, así como de cualquier otro interviniente en el sistema ferroviario u otros órganos cualificados.

7. La Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària podrà promover, de acuerdo con la normativa que regula la materia, la constitución o su participación en sociedades mercantiles y entidades públicas o privadas sin ánimo de lucro, para desarrollar cualquier actividad que esté relacionada con sus funciones, si así lo acuerda su Consejo Rector.

Artículo 4. Domicilio

1. La agencia tendrá su domicilio, a todos los efectos judiciales, administrativos, laborales y fiscales, en la ciudad de València.

2. El Consejo Rector podrá, asimismo, establecer, modificar o suprimir oficinas, delegaciones o dependencias en cualquier lugar, con el cometido, facultades y modalidades de funcionamiento que se determine en el propio acuerdo del Consejo.

CAPÍTULO II

Organización de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària

Artículo 5. Órganos

1. Los órganos de gobierno de la agencia son el Consejo Rector y la Presidencia.

2. El órgano ejecutivo de la agencia es la Dirección General.

Artículo 6. El Consejo Rector:

1. El Consejo Rector es el órgano superior de la Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària, que gobierna la entidad y establece las directrices de actuación de la misma.

2. El Consejo Rector estará integrado por cinco vocalías nombradas entre personas de reconocida competencia, experiencia y prestigio profesional en el sector ferroviario o en la gestión de emergencias, garantizándose la composición equilibrada por un periodo de cinco años, con la posibilidad de reelección por otro periodo de igual duración.

3. Las personas designadas como vocales gozarán de independencia y autonomía, siendo su cargo incompatible con el ejercicio de otras actividades, sean públicas o privadas, cuyo ejercicio pueda producir conflicto de intereses con las funciones de la agencia. El cargo de vocal será incompatible con el desempeño de funciones directivas o ejecutivas en partidos políticos, centrales sindicales, asociaciones empresariales o colegios profesionales.

4. Los miembros del Consejo Rector podrán compatibilizar el cargo con otras actividades externas al ente, en todo caso compatibles conforme se prescribe en el apartado anterior, retribuyéndose su labor mediante dietas acordes con la responsabilidad de sus funciones, por asistencia a las sesiones del Consejo Rector.

5. El nombramiento de las personas que deban integrar el Consejo Rector se plasmará en un decreto del presidente de la Generalitat y se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 7. Funciones del Consejo Rector

1. Al Consejo Rector le corresponde las siguientes funciones:

a) Definir las directrices generales y líneas de actuación de la agencia.

b) Nombrar y separar a la persona titular de la presidencia, así como acordar su suplencia.

c) Aprobar, a propuesta de la Dirección General de la agencia, el plan anual de actividades de la entidad.



d) Aprovar i elevar a la conselleria amb competència en matèria de transports l'avançprojecte de pressupost anual de l'Agència, així com les seues modificacions.

e) Aprovar els estats d'execució del pressupost, la memòria i els comptes anuals.

f) Aprovar la plantilla, l'organització funcional i el règim de retribució de tot el personal de l'entitat, dins de les limitacions legals i pressupostàries i sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans de la Generalitat.

g) L'aprovació de les convocatòries de proves d'admissió per a la selecció del personal laboral al servei de l'Agència i el desenvolupament del seu organigrama a partir d'aquest Estatut.

h) Formular propostes d'aprovació normativa en relació amb la normativa de seguretat ferroviària o amb l'Estatut de l'agència davant la conselleria competent en matèria de transport.

i) Aprovar la metodologia per a l'avaluació i valoració dels riscos associats a l'operació ferroviària.

j) Qualsevol altra funció que li atribuisca l'ordenament jurídic.

2. Exercirà aquestes funcions sense més limitacions que les establertes en la legislació vigent, i sense perjudici de les atribucions de la Presidència, totes les facultats i poders que, en general, siguen necessaris per al compliment de les seues finalitats.

Article 8. La Presidència

1. La Presidència de l'Agència i del Consell Rector serà elegida entre les persones membres i nomenada pel president de la Generalitat a proposta del Ple del Consell adoptat per majoria absoluta.

2. L'elecció, que haurà d'efectuar-se en la primera sessió que celebre el Consell Rector, serà elevada per a la seua aprovació definitiva per decret de la Presidència de la Generalitat i posterior publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Aquest mandat abastarà un període de cinc anys, amb possibilitat d'una reelecció per un altre període de la mateixa duració.

4. Qui exercisca la presidència tindrà la condició d'autoritat pública i s'assimilarà a una persona alt càrrec de la Generalitat amb rang de secretaria autonòmica.

5. Corresponen a la Presidència les atribucions següents:

a) Exercir la superior representació institucional de l'agència en totes les seues relacions amb entitats públiques i privades i la signatura dels actes i acords de competència del Consell Rector.

b) Exercir el govern de l'Agència i el règim disciplinari del seu personal, en els termes previstos en les disposicions vigents.

c) Formular proposta de nomenament de la persona titular de la Direcció General.

d) Exercir les potestats administratives que s'atribueixen a l'agència i que no corresponguen a un altre òrgan, especialment la potestat sancionadora per infraccions greus i molt greus.

e) Presidir les sessions de Consell Rector, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.

f) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i fixar l'ordre del dia, tenint en compte, si escau, les peticions dels i les vocals sempre que hagen estat formulades amb 48 hores d'antelació per a la seua inclusió en aquest document.

g) Dirimir amb el seu vot els empats, a l'efecte d'adoptar acords.

h) Visar les actes i certificacions dels acords de l'òrgan.

i) Fer aquelles altres tasques que siguen inherents a la Presidència del Consell Rector.

j) Dirigir els treballs del Consell i decidir el repartiment de tasques de les persones membres i de la Direcció General en el marc de les competències atribuïdes en la llei reguladora de la seguretat ferroviària i en l'estatut de l'agència.

k) Realitzar aquelles funcions que siguen inherents a la Presidència i que no siguen atribuïdes a altres òrgans.

6. En cas de vacant, absència o malaltia, les funcions de la Presidència del Consell Rector les exercirà el vocal del Consell que es designe per a això per majoria dels seus membres.

Article 9. La Secretaria del Consell Rector

1. El Consell Rector comptarà amb una Secretaria, li a persona titular de la qual actuarà amb veu però sense vot.

2. La persona titular de la Secretaria haurà de tindre la condició de personal funcionari de les administracions públiques, subgrup A1, i li

d) Aprobar y elevar, a la conselleria con competencia en materia de transportes el anteproyecto de presupuesto anual de la agencia, así como las modificaciones de este.

e) Aprobar los estados de ejecución del presupuesto, la memoria y las cuentas anuales.

f) Aprobar la plantilla, la organización funcional y el régimen de retribución de todo el personal de la entidad, dentro de las limitaciones legales y presupuestarias y sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos de la Generalitat.

g) La aprobación de las convocatorias de pruebas de admisión para la selección del personal laboral al servicio de la agencia y el desarrollo de su organigrama a partir de este Estatuto.

h) Formular propuestas de aprobación normativa en relación con la normativa de seguridad ferroviaria o con el Estatuto de la agencia ante la conselleria competente en materia de transporte.

i) Aprobar la metodología para la evaluación y valoración de los riesgos asociados a la operación ferroviaria.

j) Cualquier otra función que le atribuya en ordenamiento jurídico.

2. Ejercerá estas funciones sin otras limitaciones que las establecidas en la legislación vigente y sin perjuicio de las atribuciones de la Presidencia, cuantas facultades y poderes, en general, sean precisos para el cumplimiento de sus fines.

Artículo 8. La Presidencia

1. La Presidencia de la Agència y del Consejo Rector será elegida de entre las personas miembros y nombrada por el presidente de la Generalitat a propuesta del Pleno del Consejo adoptado por mayoría absoluta.

2. La elección, que deberá efectuarse en la primera sesión que celebre el Consejo Rector, será elevada para su aprobación definitiva por decreto de la Presidencia de la Generalitat y posterior publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Este mandato abarcará un período de cinco años, con posibilidad de una reelección por otro período de la misma duración.

4. Quien ostente la presidencia tendrá la condición de autoridad pública y se asimilará a una persona alto cargo de la Generalitat con rango de secretaria autonómica.

5. Corresponden a la Presidencia las siguientes atribuciones:

a) Ostentar la superior representación institucional de la agencia en todas sus relaciones con entidades públicas y privadas y la firma de los actos y acuerdos de competencia del Consejo Rector.

b) Ejercer el gobierno de la Agència y el régimen disciplinario de su personal, en los términos previstos en las disposiciones vigentes.

c) Formular propuesta de nombramiento de la persona titular de la Dirección General.

d) Ejercer las potestades administrativas que se atribuyen a la agencia y que no correspondan a otro órgano, en especial la potestad sancionadora por infracciones graves y muy graves.

e) Presidir las sesiones de Consejo Rector, moderar el desarrollo de los debates y suspenderlos por causas justificadas.

f) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y fijar el orden del día, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los y las vocales siempre que hayan sido formuladas con 48 horas de antelación para su inclusión en dicho documento.

g) Dirimir con su voto los empates, a efectos de adoptar acuerdos.

h) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del órgano.

i) Realizar aquellas otras tareas que sean inherentes a la Presidencia del Consejo Rector.

j) Dirigir los trabajos del Consejo y decidir el reparto de tareas de las personas miembros y de la Dirección General en el marco de las competencias atribuidas en la ley reguladora de la seguridad ferroviaria y en el estatuto de la agencia.

k) Realizar aquellas funciones que sean inherentes a la Presidencia y que no estén atribuidas a otros órganos.

6. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, las funciones de la Presidencia del Consejo Rector se ejercerán por el vocal del Consejo que se designe para ello por mayoría de sus miembros.

Artículo 9. La Secretaría del Consejo Rector

1. El Consejo Rector contará con una Secretaría, y la persona titular actuará con voz pero sin voto.

2. La persona titular de la Secretaría deberá tener la condición de personal funcionario de las administraciones públicas, subgrupo A1, y

correspondrà l'organització i direcció dels serveis generals, així com l'assessorament en matèries de contingut jurídic, tècnic i pressupostari que es considere oportú per a millorar el compliment de les competències pròpies de l'Agència.

3. La Secretaria del Consell tindrà les funcions següents:

a) Assistir a les reunions amb veu però sense vot.

b) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre de la Presidència, així com les citacions a les persones membres d'aquest.

c) Rebre els actes de comunicació de les persones integrants del Consell Rector, siguen notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tindre coneixement.

d) Expedir certificacions de les consultes, dictàmens o acords adoptats pel Consell Rector.

e) Qualsevol altra funció inherent a la seua condició que estiga establerta per la normativa que estableix el règim jurídic dels òrgans col·legiats en l'àmbit de les administracions públiques.

4. La designació i el cessament, així com la substitució temporal de la persona responsable de la Secretaria en supòsits de vacant, absència o malaltia, es realitzaran per acord del Consell Rector, a proposta de la persona que exercisca la Direcció General de l'Agència.

Article 10. Formació de la voluntat del Consell Rector

1. La formació de la voluntat del Consell Rector es regirà pel que es disposa en les normes bàsiques sobre règim jurídic del sector públic, i per les que, si escau, aquell establisca en el seu reglament de funcionament.

2. La convocatòria de les sessions serà acordada i notificada almenys amb 48 hores d'antelació a la data de celebració de la sessió, amb expressió de l'ordre del dia. En casos d'urgència justificada podrà convocar-se la sessió amb una antelació no inferior a 24 hores.

3. El quòrum per a la vàlida constitució del Consell Rector serà el d'almenys la meitat de les persones membres, sempre que hi assistisquen la persona titular de la Presidència, o qui la substituïska, i la persona titular de la Secretaria, o qui la substituïska.

4. Els acords s'adoptaran per majoria simple de les persones assistents. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat de qui presidisca la reunió.

5. El Consell Rector es reunirà, com a mínim, dues vegades a l'any. La primera reunió de l'any es realitzarà durant el primer trimestre natural per a analitzar i, si escau, aprovar la memòria i els comptes anuals de l'exercici anterior. La segona per a deliberar i, si escau, aprovar l'avantprojecte de pressupostos i els plans d'actuació anuals. Això sense perjudici d'altres assumptes que es considere oportú sotmetre al Consell Rector en aquestes reunions.

6. Quan estiguen reunits, de manera presencial o a distància, la persona titular de la Secretaria i tots els membres del Consell Rector, aquests podran constituir-se vàlidament com a òrgan col·legiat per a la celebració de sessions, deliberacions i adopció d'acords sense necessitat de convocatòria prèvia quan així ho decidisquen totes les persones membres.

7. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, tret que hi assistisquen totes les persones membres del Consell Rector i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Article 11. La Direcció General

1. La persona titular de la Direcció General serà nomenada i separada per decret del Consell, per un període de cinc anys, amb possibilitat de reelecció per un altre període d'igual duració, a proposta de la Presidència de l'Agència, oït el Consell Rector.

2. El nomenament haurà de recaure en persona de reconeguda competència professional i integritat necessàries per al bon exercici de les funcions pròpies de l'Agència.

3. La persona que exercisca la Direcció General de l'Agència tindrà la condició d'autoritat pública i estarà assimilada a un alt càrrec de la Generalitat amb rang de direcció general. Serà responsable de la gestió ordinària de l'agència, i exercirà les funcions que expressament se li atribueixen en la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària i en aquest estatut, i les que li delegue el Consell Rector.

4. Corresponen a la Direcció General les funcions següents:

le corresponderá la organizaci3n y direcci3n de los servicios generales, así como el asesoramiento en materias de contenido jurídic, t3cnico y presupuestario que se considere oportuno para mejorar el cumplimiento de las competencias propias de la Ag3ncia.

3. La Secretaría del Consejo tendrá las siguientes funciones:

a) Asistir a las reuniones con voz pero sin voto.

b) Efectuar la convocatoria de las sesiones del 3rgano por orden de la Presidencia, así como las citaciones a las personas miembros del mismo.

c) Recibir los actos de comunicaci3n de las personas integrantes del Consejo Rector, sean notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones o cualquiera otra clase de escritos de los que deba tener conocimiento.

d) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes o acuerdos adoptados por el Consejo Rector.

e) Cualquier otra funci3n inherente a su condici3n que venga establecida por la normativa que establece el r3gimen jurídic de los 3rganos colegiados en el ámbito de las administraciones públicas.

4. La designaci3n y el cese, así como la sustituci3n temporal de la persona responsable de la Secretaría en supuestos de vacante, ausencia o enfermedad se realizarán por acuerdo del Consejo Rector, a propuesta de la persona que ostente la direcci3n general de la Ag3ncia.

Artículo 10. Formaci3n de la voluntad del Consejo Rector

1. La formaci3n de la voluntad del Consejo Rector se regirá por lo dispuesto en las normas básicas sobre Régimen Jurídico del Sector Público, y por las que, en su caso, aquel establezca en su reglamento de funcionamiento.

2. La convocatoria de las sesiones será acordada y notificada al menos con 48 horas de antelaci3n a la fecha de celebraci3n de la sesi3n, con expresi3n del orden del día. En casos de urgencia justificada podrá convocarse la sesi3n con una antelaci3n no inferior a 24 horas.

3. El quorum para la válida constituci3n del Consejo Rector será el de, al menos, la mitad de las personas miembros, siempre que asistan la persona titular de la Presidencia, o quien la sustituya, y la persona titular de la Secretaría, o quien la sustituya.

4. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de las personas asistentes. En caso de empate decidirá el voto de calidad de quien presida la reuni3n.

5. El Consejo Rector se reunirá como mínimo, dos veces al año. La primera reuni3n del año se realizará durante el primer trimestre natural, para analizar y, en su caso, aprovar la memoria y las cuentas anuales del ejercicio anterior. La segunda para deliberar y, en su caso, aprovar el anteproyecto de presupuestos y los planes de actuaci3n anuales. Ello sin perjuicio de otros asuntos que se considere oportuno someter al Consejo Rector en estas reuniones.

6. Cuando estuvieran reunidos, de manera presencial o a distancia, la persona titular de la Secretaría y todos los miembros del Consejo Rector, éstos podrán constituirse válidamente como 3rgano colegiado para la celebraci3n de sesiones, deliberaciones y adopci3n de acuerdos sin necesidad de convocatoria previa cuando así lo decidan todas las personas miembros.

7. No podrá ser objeto de deliberaci3n o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que asistan todas las personas miembros del Consejo Rector sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

Artículo 11. La Direcci3n General

1. La persona titular de la Direcci3n General será nombrada y separada por decreto del Consell, por un período de cinco años, con posibilidad de reelecci3n por otro período de igual duraci3n, a propuesta de la Presidencia de la Agencia, oído el Consejo Rector.

2. El nombramiento deberá recaer en persona de reconocida competencia profesional e integridad necesarias para el buen ejercicio de las funciones propias de la Agencia.

3. La persona que ejerza la Direcci3n General de la Agencia tendrá la condici3n de autoridad pública y estará asimilada a un alto cargo de la Generalitat con rango de direcci3n general. Será responsable de la gesti3n ordinaria de la agencia, y ejercerá las funciones que expresamente se le atribuyen en la ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria y en este estatuto, y las que le delegue el Consejo Rector.

4. Corresponden a la Direcci3n General las siguientes funciones:



a) Exercir la direcció executiva de l'Agència i la representació ordinària, en els termes previstos en les disposicions vigents.

b) L'execució dels acords presos pel Consell Rector.

c) Exercir la potestat sancionadora en matèria de seguretat ferroviària per infraccions lleus.

d) Formular l'avantprojecte de pressupostos anual de despeses i ingressos amb anterioritat a la data que anualment es determine per l'ordre per la qual es dicten les normes per a l'elaboració de pressupostos de l'any anterior a la seua aplicació, a fi de procedir al seu estudi i aprovació per aquest per a la posterior remissió, a través de la conselleria competent en matèria de transports, a la conselleria competent en matèria de pressupostos.

e) Aprovar les despeses i ordenar els pagaments de l'Agència.

f) La rendició del compte de l'organisme. Per a això presentarà per a la seua formulació els comptes anuals, l'informe de gestió i l'informe relatiu al compliment de les obligacions de caràcter economicofinancer, abans del 31 de març de l'any següent a què fa referència, així com a l'efecte del control financer que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

g) Exercir la inspecció i el règim intern dels serveis de l'organisme, l'exercici de la direcció superior del seu personal i l'elaboració de les propostes en matèria de personal a l'òrgan competent de la Generalitat en matèria de funció pública.

h) L'elaboració de plans o projectes d'actuació, la direcció i coordinació de les activitats que siguen necessàries per al desenvolupament de les seues funcions, l'aprovació d'instruccions que pertocquen sobre organització i funcionament efectiu de l'organisme, en desenvolupament del que es preveu en aquest reglament.

i) L'elaboració de propostes a l'òrgan competent en matèria de tecnologies de la informació de la planificació de la gestió de recursos informàtics necessaris i d'administració electrònica per al desenvolupament de les funcions de l'organisme.

j) L'elaboració de propostes per a l'autorització i signatura de convenis amb altres entitats, i per a l'acceptació de les delegacions de competències o encàrrecs de gestió de funcions d'altres administracions públiques o les seues entitats dependents a favor de l'Agència, per a la seua aprovació.

k) La formalització de contractes de l'Agència de quantia inferior a 750.000 euros, conforme a la legislació vigent en matèria de contractes del sector públic, i l'elaboració de propostes de contractació de contractes de quantia superior, per a la seua elevació al Consell Rector.

l) La contestació de les queixes pel funcionament dels serveis de l'organisme.

m) La resolució dels procediments administratius corresponents al seu àmbit de competència i la formulació de les propostes a l'òrgan competent quan la resolució haja d'adoptar-se en una altra instància.

n) Qualsevol altra funció no expressament atribuïda a altres òrgans de l'agència i les que li siguen delegades pel president o la presidenta o el Consell Rector.

5. En cas de vacant, absència, o malaltia, les funcions de la direcció les exercirà la persona que designe el Consell Rector entre les persones titulars de les unitats amb rang de subdirecció general.

Article 12. Estructura administrativa de la Direcció General

1. La Direcció General s'organitzarà en dues subdireccions: una Subdirecció Tècnica i una altra que correspondrà a la Secretaria General.

a) La Subdirecció Tècnica està composta per dos serveis:

1r) Servei d'Infraestructures encarregat de l'exercici de les funcions relacionades amb l'emissió d'autoritzacions de seguretat d'administradors d'infraestructura i la seua posterior supervisió, així com amb tot allò que es relaciona amb la infraestructura i equips fixos. En concret, realitzarà, en aquest àmbit, les funcions a què es refereixen els apartats a), b), d), e), g), l) i n) de l'article 3.1 d'aquest estatut.

2n) Servei de Coordinació de la Seguretat Ferroviària encarregat de l'exercici de les funcions relacionades amb l'emissió de llicències i certificats de seguretat d'empreses ferroviàries i la seua posterior supervisió, habilitacions d'empreses ferroviàries, així com amb tot allò que es relaciona amb material rodant, el seu manteniment i el personal ferroviari. Així mateix, s'encarregarà del seguiment global de la seguretat del

a) Ejercer la direcció executiva de la Agencia y la representació ordinària, en los términos previstos en las disposiciones vigentes.

b) La ejecución de los acuerdos tomados por el Consejo Rector.

c) Ejercer la potestad sancionadora en materia de seguridad ferroviaria por infracciones leves.

d) Formular el anteproyecto de presupuestos anual de gastos e ingresos con anterioridad a la fecha que anualmente se determine por la orden por la que se dictan las normas para la elaboración de presupuestos del año anterior a su aplicación, a fin de proceder a su estudio y aprobación por el mismo para su posterior remisión, a través de la conselleria competente en materia de transportes, a la conselleria competente en materia de presupuestos.

e) Aprobar los gastos y ordenar los pagos de la Agencia.

f) La rendición de la cuenta del organismo. Para ello presentará para su formulación las cuentas anuales, el informe de gestión y el informe relativo al cumplimiento de las obligaciones de carácter económico-financiero, antes del 31 de marzo del año siguiente a que hace referencia, así como a los efectos del control financiero que establece la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.

g) Ejercer la inspección y el régimen interno de los servicios del organismo, el ejercicio de la jefatura superior de su personal y la elaboración de las propuestas en materia de personal al órgano competente de la Generalitat en materia de función pública.

h) La elaboración de planes o proyectos de actuación, la dirección y coordinación de las actividades que sean necesarias para el desarrollo de sus funciones, la aprobación de instrucciones que procedan sobre organización y funcionamiento efectivo del organismo, en desarrollo de lo previsto en este reglamento.

i) La elaboración de propuestas al órgano competente en materia de tecnologías de la información de la planificación de la gestión de recursos informáticos necesarios y de administración electrónica para el desarrollo de las funciones del organismo.

j) La elaboración de propuestas para la autorización y firma de convenios con otras entidades, y para la aceptación de las delegaciones de competencias o encomiendas de gestión de funciones de otras administraciones públicas o sus entidades dependientes a favor de la Agencia, para su aprobación.

k) La celebración de contratos de la Agencia de cuantía inferior a 750.000 euros, conforme a la legislación vigente en materia de contratos del sector público, y la elaboración de propuestas de contratación de contratos de cuantía superior, para su elevación al Consejo Rector.

l) La contestación de las quejas por el funcionamiento de los servicios del organismo.

m) La resolución de los procedimientos administrativos correspondientes a su ámbito de competencia y la formulación de las propuestas al órgano competente cuando la resolución deba adoptarse en otra instancia.

n) Cualquier otra función no expresamente atribuida a otros órganos de la agencia y las que le sean delegadas por el presidente o la presidenta o el Consejo Rector.

5. En caso de vacante, ausencia, o enfermedad, las funciones de la dirección se ejercerán por la persona que designe el Consejo Rector entre las personas titulares de las unidades con rango de subdirección general.

Artículo 12. Estructura administrativa de la Dirección General

1. La Dirección General se organizará en dos subdirecciones: una Subdirección Técnica y otra que correspondrá a la Secretaría General.

a) La Subdirección Técnica está compuesta por dos servicios:

1º) Servicio de Infraestructuras encargado del ejercicio de las funciones relacionadas con la emisión de autorizaciones de seguridad de administradores de infraestructura y su posterior supervisión, así como con todo lo relacionado con la infraestructura y equipos fijos. En concreto, realizará, en dicho ámbito, las funciones a que se refieren los apartados a), b), d), e), g), l) y n) del artículo 3.1 de este estatuto.

2º) Servicio de Coordinación de la Seguridad Ferroviaria encargado del ejercicio de las funciones relacionadas con la emisión de licencias y certificados de seguridad de empresas ferroviarias y su posterior supervisión, habilitaciones de empresas ferroviarias, así como con todo lo relacionado con material rodante, su mantenimiento y el personal ferroviario. Asimismo, se encargará del seguimiento global de la seguridad del sistema ferroviario, a través de los informes de seguridad y de la



sistema ferroviari, a través dels informes de seguretat i de l'avaluació dels indicadors de seguretat. Realitzarà propostes de regulació en matèria de seguretat ferroviària i coordinarà el desenvolupament dels procediments de funcionament tècnic. També serà responsable de la gestió del Registre especial ferroviari. En concret, realitzarà les funcions previstes en els apartats a), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m) i n) de l'article 3.1, en l'àmbit de les seues competències i de l'article 3.2.

b) La Secretaria General.

Exerceix les funcions pròpies de la Secretària del Consell Rector de l'organisme i, a més, s'encarregarà de l'exercici de les funcions jurídiques i administratives, i per a això, comptarà amb un Servei de Gestió Economicoadministrativa amb les funcions següents:

1ra) Realitzar la gestió i tramitació administrativa, econòmica, de personal i patrimonial que pertoque.

2na) Gestionar el pressupost de l'organisme així com les subvencions que rebia de les diferents administracions.

3ra) Efectuar suport jurídic a altres unitats administratives i òrgans directius de l'Agència.

4ta) Tramitar els recursos administratius que haja de resoldre l'organisme.

5na) Tramitar els expedients de contractació dels serveis que necessite realitzar l'organisme.

6na) Qualsevol altra funció que li siga assignada per la Direcció General.

2. El Consell Rector podrà ampliar, redissenyar i delimitar les funcions i competències de les unitats organitzatives amb rang inferior als òrgans continguts en aquest estatut, sempre d'acord amb el que s'hi estableix.

CAPÍTOL III

Planificació i programació de les activitats

Article 13. Pla pluriennal de gestió

1. La Direcció General redactarà un Pla pluriennal de gestió que haurà de determinar com a mínim, amb referència a un termini de vigència d'entre 3 i 5 exercicis, el següent:

a) La definició de l'orientació estratègica, objectius i criteris d'actuació de l'Agència.

b) L'establiment dels requeriments de mitjans materials i informàtics i d'administració electrònica, i de recursos humans necessaris per a la consecució d'aquells objectius, incloses, si escau, les percepcions retributives relacionades amb aquests objectius, de conformitat amb el que es disposa en la legislació vigent en matèria de funció pública.

c) La previsió de resultats.

2. El termini inicial de vigència d'un determinat pla podrà prorrogar-se per períodes anuals fins al màxim previst en l'apartat 1 d'aquest article, sempre que així es preveja en cada pla, amb els mateixos requisits establerts per a l'aprovació inicial del pla.

Article 14. Programa anual d'actuació

Així mateix, la Direcció General presentarà al Consell Rector un programa anual d'actuació, que haurà d'incloure, com a mínim, amb referència a un exercici complet:

a) La definició dels objectius i prioritats de l'exercici corresponent per departaments i serveis, en el marc dels objectius del pla pluriennal de gestió en què s'inserisca.

b) La previsió de resultats.

CAPÍTOL IV

Règim jurídic i economicofinancer

Article 15. Règim jurídic

1. L'Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària es regeix pel que es disposa en la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària, per aquest reglament i per les altres normes que els desenvolupen.

2. L'assistència jurídica d'aquest organisme es realitzarà de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre assistència jurídica de la Generalitat.

evaluación de los indicadores de seguridad. Realizará propuestas de regulación en materia de seguridad ferroviaria y coordinará el desarrollo de los procedimientos de funcionamiento técnico. También será responsable de la gestión del Registro especial ferroviario. En concreto, realizará las funciones previstas en los apartados a), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m) y n) del artículo 3.1, en el ámbito de sus competencias y del artículo 3.2.

b) La Secretaría General.

Ejerce las funciones propias de la Secretaria del Consejo Rector del organismo y, además, se encargará del ejercicio de las funciones jurídico-administrativas, y para ello, contará con un Servicio de Gestión Económico-Administrativa con las siguientes funciones:

1ª) Realizar la gestión y tramitación administrativa, económica, de personal y patrimonial que proceda.

2ª) Gestionar el presupuesto del organismo así como las subvenciones que reciba de las diferentes administraciones.

3ª) Efectuar apoyo jurídico a otras unidades administrativas y órganos directivos de la Agencia.

4ª) Tramitar los recursos administrativos que deba resolver el organismo.

5ª) Tramitar los expedientes de contratación de los servicios que necesite realizar el organismo.

6ª) Cualquier otra función que le sea asignada por la Dirección General.

2. El Consejo Rector podrá ampliar, rediseñar y delimitar las funciones y competencias de las unidades organizativas con rango inferior a los órganos contenidos en este estatuto, siempre de acuerdo con lo establecido en el mismo.

CAPÍTULO III

Planificación y programación de las actividades

Artículo 13. Plan plurianual de gestión

1. La Dirección General redactará un Plan plurianual de gestión que deberá determinar como mínimo, con referencia a un plazo de vigencia de entre 3 y 5 ejercicios, lo siguiente:

a) La definición de la orientación estratégica, objetivos y criterios de actuación de la Agencia.

b) El establecimiento de los requerimientos de medios materiales e informáticos y de administración electrónica, y de recursos humanos necesarios para la consecución de aquellos objetivos, incluidas, en su caso, las percepciones retributivas relacionadas con tales objetivos, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente en materia de función pública.

c) La previsión de resultados.

2. El plazo inicial de vigencia de un determinado plan podrá prorrogarse por periodos anuales hasta el máximo previsto en el apartado 1 de este artículo, siempre que así se prevea en cada plan, con los mismos requisitos establecidos para la aprobación inicial del plan.

Artículo 14. Programa anual de actuación

Asimismo, la Dirección General presentará al Consejo Rector un programa anual de actuación, que deberá incluir como mínimo, con referencia a un ejercicio completo:

a) La definición de los objetivos y prioridades del ejercicio correspondiente por departamentos y servicios, en el marco de los objetivos del plan plurianual de gestión en que se inserte.

b) La previsión de resultados.

CAPÍTULO IV

Régimen jurídico y económico-financiero

Artículo 15. Régimen jurídico

1. La Agencia Valenciana de Seguretat Ferroviària se rige por lo dispuesto en la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria, por este reglamento y por las demás normas que los desarrollen.

2. La asistencia jurídica de este organismo se realizará de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre asistencia jurídica de la Generalitat.



3. El règim jurídic aplicable a la contractació és l'establert en la legislació sobre contractació pública i la normativa sectorial de transports respecte a la contractació de serveis públics de transport.

4. En matèria de personal, s'aplicarà el que es disposa en l'article 12 de la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària.

Article 16. Resolucions i actes administratius i règim d'impugnació

1. Els actes dictats pels òrgans de l'Agència en l'exercici de potestats administratives que li corresponga segons estableix la seua norma de creació, tenen la consideració d'actes administratius.

2. L'Agència dictarà les normes internes necessàries per al compliment del seu objecte i per al seu funcionament, a través de resolucions, instruccions i circulars de la persona titular de la direcció general.

3. Els actes i resolucions dictats pel Consell Rector posaran fi a la via administrativa i contra aquests podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició, o impugnar-se directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que es preveu en l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici del règim de reclamacions que la normativa reguladora dels diferents procediments pugua establir.

4. Contra els actes i resolucions de la Direcció General podrà interposar-se recurs d'alçada, que haurà de ser resolt pel Consell Rector.

5. Correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria de transport la resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial seguits per actuacions de l'organisme, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 17. Personal i mitjans materials

1. L'Agència ha de comptar amb els mitjans personals i materials necessaris, inclosos equips i aplicacions informàtiques i d'administració electrònica, per al compliment de les seues funcions.

2. L'ordenació, selecció, provisió i formació del personal funcionari correspondrà a la conselleria competent en matèria de funció pública.

3. Per a la provisió de llocs de treball per personal funcionari serà d'aplicació la normativa en matèria de funció pública de la Generalitat.

4. De conformitat amb la normativa general sobre la funció pública de la Generalitat, el personal funcionari exercirà, en tot cas, i amb caràcter exclusiu, aquells llocs de treball que comporten funcions l'exercici de les quals implique la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals.

Article 18. Recursos econòmics

Els recursos econòmics de l'Agència són els previstos en la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària.

Article 19. Règim economicofinancer

1. El règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció i de control financer és l'establert, per a aquest tipus d'entitats, en la legislació sobre hisenda pública de la Generalitat.

2. L'Agència elaborarà anualment una proposta de pressupost per a la seua integració en l'avançprojecte de llei de pressupostos de la Generalitat, conforme a les regles generals d'elaboració pressupostària de la Generalitat, i que reflectirà les despeses de personal i d'administració electrònica, de serveis i les altres despeses necessàries per al funcionament de l'organisme i la consecució de les seues finalitats.

En aquests pressupostos es tindrà en compte l'estimació per a l'exercici pressupostari de les despeses derivades dels requeriments de mitjans materials i personals per a la consecució dels objectius del Pla pluriennal de gestió que corresponga.

A aquest efecte, la direcció general elevarà al Consell Rector una proposta de pressupost amb almenys 10 dies d'antelació a la data límit que establisca la conselleria competent en matèria d'hisenda per a la

3. El régimen jurídico aplicable a la contratación es el establecido en la legislación sobre contratación pública y la normativa sectorial de transportes respecto a la contratación de servicios públicos de transporte.

4. En materia de personal, se aplicará lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria.

Artículo 16. Resoluciones y actos administrativos y régimen de impugnación

1. Los actos dictados por los órganos de la Agencia en el ejercicio de potestades administrativas que le corresponda conforme establece su norma de creación, tienen la consideración de actos administrativos.

2. La Agencia dictará las normas internas necesarias para el cumplimiento de su objeto y para su funcionamiento, a través de resoluciones, instrucciones y circulares de la persona titular de la Dirección General.

3. Los actos y resoluciones dictados por el Consejo Rector pondrán fin a la vía administrativa y frente a ellos podrá interponerse recurso potestativo de reposición, o impugnarse directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio del régimen de reclamaciones que la normativa reguladora de los diferentes procedimientos pueda establecer.

4. Frente a los actos y resoluciones de la Dirección General podrá interponerse recurso de alzada, que deberá ser resuelto por el Consejo Rector.

5. Corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de transporte la resolución de los procedimientos de responsabilidad patrimonial seguidos por actuaciones del organismo, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 17. Personal y medios materiales

1. La Agencia debe contar con los medios personales y materiales necesarios, incluidos equipos y aplicaciones informáticas y de administración electrónica, para el cumplimiento de sus funciones.

2. La ordenación, selección, provisión y formación del personal funcionario corresponderá a la conselleria competente en materia de función pública.

3. Para la provisión de puestos de trabajo por personal funcionario será de aplicación la normativa en materia de función pública de la Generalitat.

4. De conformidad con la normativa general sobre la función pública de la Generalitat, el personal funcionario desempeñará, en todo caso, y con carácter exclusivo, aquellos puestos de trabajo que comporten funciones cuyo ejercicio implique la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguarda de los intereses generales.

Artículo 18. Recursos económicos

Los recursos económicos de la Agencia son los previstos en la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria.

Artículo 19. Régimen económico-financiero

1. El régimen presupuestario, económico-financiero, de contabilidad, de intervención y de control financiero es el establecido, para este tipo de entidades, en la legislación sobre hacienda pública de la Generalitat.

2. La Agencia elaborará anualmente una propuesta de presupuesto para su integración en el anteproyecto de ley de presupuestos de la Generalitat, conforme a las reglas generales de elaboración presupuestaria de la Generalitat, y que reflejará los gastos de personal y de administración electrónica, de servicios y los demás gastos necesarios para el funcionamiento del organismo y la consecució de sus fines.

En dichos presupuestos se tendrá en cuenta la estimación para el ejercicio presupuestario de los gastos derivados de los requerimientos de medios materiales y personales para la consecució de los objetivos del Plan plurianual de gestión que corresponda.

A tal efecto, la Dirección General elevará al Consejo Rector una propuesta de presupuesto con al menos 10 días de antelación a la fecha límite que se establezca por la conselleria competente en materia de



seua remissió a la direcció general competent en matèria de pressupostos de la Generalitat.

Article 20. Règim patrimonial

1. El règim patrimonial de l'organisme serà l'establert en aquest reglament, amb subjecció en tot cas al que s'estableix en la Llei 7/2018, de 26 de març, de la Generalitat, de seguretat ferroviària i en la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de patrimoni de la Generalitat Valenciana.

2. A més dels béns que integren el seu propi patrimoni, l'Agència podrà comptar amb els béns patrimonials de titularitat pública l'adscripció dels quals s'acorde per part de la Generalitat o altres administracions públiques, de conformitat amb el que es disposa en la norma sobre patrimoni de la Generalitat, que conservaran la qualificació jurídica originària i que únicament podran ser utilitzats per al compliment de les seues finalitats, i correspon a l'Agència la seua utilització, administració i totes les prerrogatives referents al domini públic i als béns patrimonials de la Generalitat que estiguen legalment establertes.

3. Integren el patrimoni propi de l'organisme el conjunt de béns i drets dels quals siga titular. L'agència podrà adquirir tota classe de béns i drets per qualsevol de les maneres admeses en l'ordenament jurídic.

4. L'Agència formarà i mantindrà actualitzat l'inventari dels seus béns i drets, amb l'única excepció dels de caràcter fungible. L'inventari es revisarà, si escau, anualment amb referència al 31 de desembre.

hacienda para su remisión a la dirección general competente en materia de presupuestos de la Generalitat.

Artículo 20. Régimen patrimonial

1. El régimen patrimonial del organismo será el establecido en este reglamento, con sujeción en todo caso a lo establecido en la Ley 7/2018, de 26 de marzo, de la Generalitat, de seguridad ferroviaria y en la Ley 14/2003, de 10 de abril, de patrimonio de la Generalitat Valenciana.

2. Además de los bienes que integren su propio patrimonio, la Agencia podrá contar con los bienes patrimoniales de titularidad pública cuya adscripción se acuerde por parte de la Generalitat u otras administraciones públicas, de conformidad con lo dispuesto en la norma sobre patrimonio de la Generalitat, que conservarán la calificación jurídica originaria y que únicamente podrán ser utilizados para el cumplimiento de sus fines, correspondiendo a la Agencia su utilización, administración y cuantas prerrogativas referentes al dominio público y a los bienes patrimoniales de la Generalitat estén legalmente establecidas.

3. Integran el patrimonio propio del organismo el conjunto de bienes y derechos de los que sea titular. La Agencia podrá adquirir toda clase de bienes y derechos por cualquiera de los modos admitidos en el ordenamiento jurídico.

4. La Agencia formará y mantendrá actualizado el inventario de sus bienes y derechos, con la única excepción de los de carácter fungible. El inventario se revisará, en su caso, anualmente con referencia al 31 de diciembre.